# Indkaldelse til bestyrelsesmøde i Fransklærerforeningen

**Hvornår:** lørdag d. 5. februar, 2022, kl. 12 – 17

**Sted:** Hos Henriette Dittmer, Jespervej 65, 3400 Hillerød, med mulighed for virtuel deltagelse. Man kan tage bus 307 fra Hillerød station.

**Virtuel deltagelse via dette link:**

Participer à la réunion Zoom   
[https://zoom.us/j/96987960723](https://zoom.us/j/96987960723" \t "_blank)

**Afbud:** Til Iben på: [ibenhannah@gmail.com](mailto:ibenhannah@gmail.com)

**Virtuel deltagelse:** Annette (fra kl. 14), Elise (til kl. 16), Rikke, Kader, Ingrid.

**Afbud:** Birthe, Maria, Karin, Jørn, Hanne.

**Til stede**: Ulla, Iben, Henriette, Lone, Lise og Mette.

**Kl. 12 – 13, punkt 1. til 7.**

1. 20 min. **Velkomst og præsentationsrunde**
2. 5 min.: **Valg af dirigent** – Iben (beslutning) Mette
3. 5 min.: **Valg af referent** - Ordstyrer (beslutning) Lise
4. 5 min.: **Godkendelse af dagsorden** – Ordstyrer (beslutning)

* Dagsorden er godkendt

1. 5 min.: **Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet**, søndag d. 4. december 2021 (beslutning)
   1. Godkendt.
2. 15 min.: **konstituering af bestyrelsen og opgavefordeling**

Konstitueringen bliver fordelt på mødet, fremover vil de medlemmer, der ikke er med i bestyrelsesmødet blive bedt om at lade deres præferencer fremgå tydeligt inden mødet.

* Hovedrepræsentant: Iben
* Næstformand: Maria
* Kasserer: Mette
* Materialebanken: Lone og Henriette
* Hjemmesiden: Ingrid og Ulla (Iben laver et møde, hvor der undervises i hjemmesiden)
* Regionsrepræsentantsansvarlig: Rikke, Birthe og Lise
* Internationalt arbejde: Elise og Kader
* Kurser: Maria, Hanne og Henriette (Rikke)
* **SoMe**:
* Facebook: Karin
* Instagram: Kader
* Forslag: Twitter og LinkdIn (medlemmer bedes overveje dette og det vil fremgå som punkt på næste møde)
* **Kontakt til skoleformer**
* Universitetet: Jørn
* Læreruddannelsen: Anette
* HHX: Lone
* Grundskolen: Ulla, Ingrid og Birthe
* **Konkurrence koordinator**: (kunne ligge på hjemmesiden) Ulla
* **Fagligt forum**: Anette, Karin og Maria (Tine bestemmer det)
* **GDPR**: Henriette
* **Redaktør FranskNYT**: Elise

**Frokost kl. 13 – 14**

1. **5 min.: Godkendelse af referat af generalforsamlingen, mandag d. 5. december 2021**

* Referat er godkendt, dog har Elise indsendt nogle præciseringer til det internationale arbejde. (markeret med gult)
* Der en et hold på VIA med studerende.

1. **15 min.: Nyt fra hovedrepræsentanten, herunder samarbejde med Danmarks Lærerforening** - Iben (orientering)

* CLIL: udbrede projektet: punkt til pædagogisk samarbejdsforum d. 3. maj 2022.
* CLIL kurser i Fransklærerforeningens regi: diskuteres under et senere punkt i dagsordenen
* Kontakt med FALS (Foreningen af Samfundsfags Lærere): der satses på flere faglærerforeninger
* Søge penge til symposium i 2023: få kendskab udbredt og nysgerrighed til projektet - Fonden for entreprenørskab: vil gerne have ansøgninger i forbindelse med innovation (både lærere og elever) – kan evt. bruges til netværk
* Politisk: franskfaget skal styrkes i folkeskolen, for at det kan bære videre til gymnasiet, generelle problematikker blev diskuteret om eleverne SKAL have sit fortsættersprog, udbuddet af valgfag kan gøre det sværere at få eleverne til at vælge faget.
* Kommentarer:
* Vigtigt at få oprettet fortsætter fransk (især i Jylland) og vigtigt at lade dem gå hele vejen.
* Lægge pres på ordførere (få finansiering)
* Problematisk at samkøre begynder og fortsætter (uden mere tid)
* Fransk bliver enten fransk i 5.klasse i folkeskolen eller i ungdomsskolen
* Samarbejde med Danmarks Lærerforening: (Iben, Ulla og Annette)
* Møde ang. samarbejdsaftale
* skriv er sendt ud til medlemmer d.d.
* måske kun folkeskolefraktionen, der indgår det
* være sikre på at der er konsensus om hvad der arbejdes for, de vil sikre sig at vi ikke vil skabe strid
* vi skal skabe netværk, brobygning
* skabelonen er gennemkigget og der er kommentarer dertil. Det er umiddelbart smart politisk set at have indflydelse
* uddybelse af punkt 10 i aftalen og bekymringer herom. (frihed og censur)
* Sproglærerforeningen synes det er bedst hvis vi bliver lidt mere politiske aktive og har indflydelse på niveau med Tysklærerforeningen
* der opfordres til vi kan få en dialog omkring de kommentarer/bekymringer vi har i forhold til aftalen
* Annette og Iben samler sammen, sender ud og anbefaler og så kan man komme med indvendinger hvis man har nogen.

1. **15 min. Nyt fra kasseren – Mette (orientering og drøftelse)**
2. Årsregnskab 2021

- generel orientering om poster på årsregnskabet

- Forslag om en underforening ”Fransklærerforenings venner”

b) Budget 2022

* Generel orientering om budgettet
* Rekruttering og have fat i flere medlemmer (kan højne kapital)
* Ungdomsskole og VUC: måske kan de betale kontingent for deres lærere Via skolekontingent (tages senere)

1. Beløbsramme ved bestyrelsesarbejde 2022

* generel orientering om beløbsramme

1. Debitorer (kontingent 2021)

- Generel orientering

* Kader ringer til de medlemmer, der ikke har betalt kontingent for 2021 og har en samtale om hvorfor – for at få lidt forståelse for hvad der forårsager faldende medlemsantal.

e) Præsentation af Foreningsadministration

* frafalder denne

1. **5 min.: GDPR – Henriette (orientering)**

* Mail skal slettes fra det sidste år (gamle lister etc.)
* Der skal tilføjes en GDPR del til når man melder sig ind i foreningen
* FranskNYT i redaktionen – Elise står for at lave en fast formular til skribenter med samtykke og forhører sig i redaktionen om ansvarlig på området. Samles op på på næste møde.

***Kl. 15.20– 15.35 Pause***

1. **Nyt fra internationale koordinatorer: Erasmus+ projekt (Kader) + Orientering om Deltagelse i seneste CEO møde (Kader, Elise), Projekt Jeune Enseignant (Elise), Francophonia**

**Erasmus projekt med Grækenland**

* Kader nævner at det er vigtigt at få samarbejde udenfor landets grænser. Kader orienterer om, at han er blevet kontaktet af en græsk fransklærerforening (Stella Leonardou Présidente A.P.L.F. - D.U.  (GRÈCE),der gerne vil lave et samarbejde i form af et Erasmus Plus projekt med henblik på ordblindhed- dysleksi og idédeling i forhold til dyslexi i sprogunderundervisning.
* Kader skriver mail og melder sig
* Kader nævner, at der er brug for skoler som er interesserede i projektet, hvor der er elever med dysleksi.
* Lise, Rikke, Ulla, Ingrid og Elise er interesserede i projektet. Elise nævner, at der på statsgymnasiet i Aarhus er en fransklærer, der har særlig viden om dyslexi…måske kunne hun være relevant at få koblet på projektet.

**CEO møde - møde med fransklærerforeningerne i vesteuropa**

* Internationale koordinatorer orienterer kort om indholdet på det seneste CEO møde, som foregik online fredag den 4. februar.
* Kontakter til østrigske lærere (hvor vi også må bruge deres materiale)
* Næste CEO-møde i Oslo d. 26. – 29. maj 2022 (møde med fransklærerforeningen fra de andre vesteuropæiske lande)

**Jeune Enseignant (Elise)**

* Elise er blevet kontaktet af Henri Houssemaine fra FLF i Sverige. Sverige er blevet udvalgt af FIPF til arbejde med et projekt, der hedder ”Jeune enseignant”. Formålet er at hjælpe nye lærere og lærere som er ”ensomme”, så de kan få en sparringspartner, så det bliver lettere at holde gejsten som fransklærere. Desværre har det vist sig, at de i Sverige ikke kan løfte projektet alene, så derfor har Henri Houssemaine foreslået at gøre projektet til nordisk projekt, hvorfor han har inviteret fransklærerforeningen i Norge og Danmark til at deltage i projektet. Projektet går ud på, at der skal uddannes mentorer, som skal hjælpe nyuddannede fransklærere eller fransklærere, som ikke har franskkollegaer og som har brug for sparringspartner. Målet er at få 15 lærere på et kursus i Stockholm i 3 dage sandsynligvis 20-22 juni 2022 med underviseren François Muller. Dvs. 5 mentorer fra henholdsvis Sverige, Norge og Danmark. Tanken at mentorerne fungerer som mentorer for fransklærerforeningen i 2 år, hvor de regelmæssigt har møder med fransklærerne i DK, som har ønsket en mentor. De nordiske lande samarbejder om pædagogisk kit til ”Jeune Enseignant”. Der ønskes mentorer der kan dække forskellige fraktioner både folkeskole og ungdomsuddannelse.
* FIPF ansøges om penge til at gennemføre projektet til at dække udgifter til kursus og overnatning. Elise afventer at budgettet accepteres af FIPF for at vide om projektet kan gennemføres. Orientering følger på baggrund af udfald.
* Ingrid, Lise, Ulla er interesseret i mentorforløbet (d. 20. -22. juni 2022)

**Francophonia**

* Elise orienterer om, at hun er blevet kontaktet af Francophonia i Nice. De har udviklet på deres programmer, således at hvis man gerne vil på sprogskole i Nice med sine elever, så har Francophonia lavet samarbejdsaftaler med 4 gymnasier i Nice. Dvs. at de danske elever kan møde franske gymnasieelever under opholdet. Priser for ophold med forskellig varighed og indhold er delt i Fransklærerforeningens FB gruppe og sendt til bestyrelsen.
* Francophonia igangsætter ligeledes et projekt rettet mod skoleledere, hvor målet et at få rektorer /skoleledelser fra hele Europa til Nice for at arbejde med innovation og samarbejde. Ved interesse for skolelederprojektet kan man rette henvendelse direkte til direktør Yann Librati.

1. 10 min. **Nyt logo - Kader (orientering + drøftelse)**

* Seks forskellige logoer er sendt til foreningen og der har været afstemning i FLF’s Facebook-gruppe.
* Logoet diskuteres
* Der foreslås nedsætningen af et udvalg med beslutningsgrundlag: Kader, Iben, Lone, Lise og Anette (Deadline 1. april)
* Forslag ang. arkitektskolen
* Logo sendes til Elise, når det er færdigt.

1. 15 min**. Kurser** – Maria (orientering og drøftelse)

* Henriette laver en generel orientering
* Positiv feedback fra brush-up kurset i Middelfart i december 2021.
* Fremover vil vi have kurset betalt FØR kurset, så der er færre problemer
* Der blev diskuteret aflønning af oplægsholdere
* Der er et overskud fra kurset på ca. 36.000 kr.
* CLIL vil gerne lave et kursus i efteråret
* Fokus på kursus for folkeskolelærere
* Måske have fokus på bredden i den videregående uddannelser
* Der er hhx-årsmøde d. 18. marts 2022. Kursusbeskrivelse sendes som informativ mail til alle fransklærere i Hhx, så de bliver ”nurset” lidt mere
* Fokus på kursus for alle, også folkeskolelærere

1. 1 min.: **Manual over retningslinjer for arbejdsmiljø i foreningen**/hvad er et godt samarbejde? - Iben (orientering + drøftelse)

* Iben opretter et google doc:
* hvad er vigtigt at snakke om?
* medejerskab af foreningen
* beslutningsprocessen
* udvalg: Henriette, Lone, Ulla og Iben

1. 10 min. **Rekruttering**:
   1. Kontingentformer? – Elise og Iben (drøftelse)

* forslag og diskussion om fifty/fifty kontingent for grundskolelærere, der både er medlem af FLF og har et individuelt medlemskab af Sproglærerforeningen.
* forslag om medlemskaber til institutioner og skoler (folkeskoler) samt private erhvervsdrivende
* forslag til et senere møde: drøftelse af kontingent og flere medlemmer, kursus, samarbejder og flere samarbejder
  1. Udvidelse af foreningen? – Iben (drøftelse)
* En venskabsforening, fx ”Fransklærerforeningens venner”.
* Henvendelse fra Italiensklærerforeningen om de må være med, så kan man få flere medlemmer og samarbejde med de mindre sprogfag (til overvejelse)
* Der foreslås opsøgende på de videre uddannelser og få fat i folk og liste over fransklærere i Danmark

1. 5 min**. Evt., herunder nyt fra ikke-nævnte fraktioner og områder, som ikke er nævnt endnu**

* Afsluttende konference om ”Français Précoce” i 3. og 4. klasse **🡪** deltagelse gratis deltagelse i heldagskonference i Århus d. 26. august 2022.
* NCFF og AP Møller Fonden laver fremmedsprogsvejleder uddannelse (i engelsk, tysk og fransk) til folkeskole (nu) og gymnasiet (senere).
* HHX-årsmødet fastholdes d. 18. marts i år, men det skal op til drøftelse, om det skal afholdes igen til næste år eller indgå i det almene kursusprogram for fransklærere.
* Kader kommer med forslag til et nyt logo. Udarbejdes i samarbejde med Iben, Lone, Lise og Annette.

1. 5 min**. Opsummering** – referenten
2. 5 min**. Dato og tidspunkt for næste bestyrelsesmøde** (drøftelse)

* Møde d. 7. maj 2022 kl. 12.00-17.00 i Jylland (præcisering følger senere)